

## Alapító Okirat

Ajka Város Önkormányzata (a továbbiakban: Alapító) a Veszprémi Törvényszéken 19-01-0001415 megyei nyilvántartási számon 1900/Pk.60152/2005. ügyszám alatt bejegyzett „Ajakai Kistérségért” Közalapítvány 2005. december 14. napján kelt Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Közalapítvány Alapítója: Ajka Város Önkormányzata
2. A Közalapítvány elnevezése: Ajakai Kistérségért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány)
3. A Közalapítvány székhelye: 8400 Ajka, Szabadság tér 12.
4. A Közalapítvány célja: Kistérségi „Látóhatár” program megvalósításának támogatása.

- Munkaügy, infrastruktúra, hulladékkezelés támogatása
- Szociális ellátások szervezése, új ellátások megvalósítása
- Egészségügyi szűrővizsgálatok megvalósítása, finanszírozása
- Oktatás javítása
- Kistérségi közoktatási és közművelődési intézmények felújításának támogatása
- Közművelődés, könyvtárügy és sport szervezése
- Kommunikáció javítása

5. A Közalapítvány jogi személyként működik és közérdekű célokat szolgál.

A Közalapítvány szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és támogat, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. A Közalapítvány jogállása:

nem közhasznú szervezet

Tevékenysége során a 4. pont szerinti célok körében olyan közfeladatokat lát el, amelyekről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §-ában foglaltak szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

7. A Közalapítvány tevékenysége során ellátott tevékenysége a 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés

4. pontja szerinti egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;

6. pontja szerinti óvodai ellátás;

7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

8. pontja szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

10. pontja szerinti a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;

15. pontja szerinti sport, ifjúsági ügyek;

- 16. pontja szerinti nemzetiségi ügyek;
- 19. pontja szerinti hulladékgyűjtés.

A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak a 7. pont szerinti közérdekű céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

A Közalapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

8. A Közalapítvány céljára rendelt vagyon és annak felhasználási módja:

A Közalapítvány induló vagyona 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió 00/100 forint, amelyet az Alapító az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vételét megelőzően készpénzben bocsát a Közalapítvány rendelkezésére.

A Közalapítvány céljának megvalósításához szükséges pénzösszeg az Alapító és a felajánlást tevők juttatásaiból tevődik össze. A Közalapítvány induló vagyonát az OTP Bank Nyrt. ajkai Fiókjánál helyezi el és megbízza a pénzügyintézetet a számlaforgalom lebonyolításával.

A Közalapítvány a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza.

9. Csatlakozás módja:

Csatlakozni kívánó szervezet vagy magánszemély bejelenti csatlakozási szándékát, nyilatkozik, hogy a Közalapítvány célját, működési szabályait elfogadja és megjelöli, hogy mekkora összegű támogatással kíván csatlakozni a Közalapítvány céljainak megvalósításához.

A csatlakozási szándékról a Kuratórium írásban értesíti az Alapítót, aki (amely) az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül dönt a csatlakozás elfogadásáról, és döntéséről írásban értesíti a Kuratórium elnökét, és a csatlakozni kívánó szervezetet vagy magánszemélyt. A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

A Közalapítvány jellegét tekintve nyitott, céljainak megvalósításához pénzbeli, vagy más vagyonrendeléssel, felajánlásokkal bármely nemzetközi szervezet, belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet is hozzájárulhat, szabadon felhasználható és céltámogatásokat nyújthat részére.

10. Nyilvántartási szabályok:

A Közalapítvány bevételei:

- a) az Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás;

9



- ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)–f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

A Közalapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közérdekű) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a Közalapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)–c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

A Közalapítvány bevételeit a 2011. évi CLXXV. tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

A Közalapítvány a 2011. évi CLXXV. tv. 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közérdekű) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

A Közalapítvány a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

11. A Közalapítvány ügyvezető szerve:

A Közalapítvány ügyvezető szerve az Alapító által határozatlan időre kijelölt 3 tagú Kuratórium (a továbbiakban Kuratórium). A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökét az Alapító jelöli ki.

A Kuratórium elnöke:

*Heizer Ferenc (an.: Reiner Anna; lakcíme: 8400 Ajka, Verseny u. 6. fsz. 1.)*

A Kuratórium tagjai:

*Czaha Dániel (an.: Dózsa Melinda; lakcíme: 8400 Ajka, Béke u. 35. 4. em. 11.)*

*Szente István (an.: Pados Mária; lakcíme: 8460 Devecser, Virágzó u. 4.)*

A Kuratóriumi tagság az Alapító által történő kijelöléssel, és a kijelölés elfogadásával keletkezik.

9 h

A Kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondással,
- visszahívással,
- a kuratóriumi tag halálával,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- a Közalapítvány megszűnésével.

A kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A Közalapítvány képviselője a Kuratórium elnöke. A Közalapítvány, illetve a Kuratórium döntéseit a bíróságok, hatóságok, valamint más harmadik személyekkel szemben a Kuratórium elnöke képviseli és érvényes jognyilatkozatot tesz.

A Kuratórium tagjai a Közalapítványban folytatott tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, a Közalapítvány érdekében kifejtett tevékenységük során felmerült szükséges, indokolt és kellően igazolt kiadásait azonban a Közalapítvány – megfelelő fedezet esetén – megtéríti.

#### 11/A. Összeférhetetlenség:

A Kuratórium tagja az lehet, aki nagykorú, és akinek cselekvőképességét a vezető tisztségviselői tevékenység ellátásához szükséges körben nem korlátozták, büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alatt nem áll, és vele szemben törvényben meghatározott más kizáró ok sem áll fenn, eltiltás hatálya alatt nem áll.

A Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a Közalapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3



12. A Kuratórium gondoskodik a Közalapítvány céljainak megvalósításáról, a vagyonának kezeléséről és céljainak megfelelő felhasználásáról.

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, ülései nyilvánosak.

A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke hívja össze, a tagok részére az ülést megelőzően legalább 8 naptári nappal postai úton feladott, és az ülés idejét, helyét, valamint a megtárgyalni javasolt napirendet, és a határozatképtelenség esetére vonatkozó tájékoztatást tartalmazó írásos meghívóval.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium ülését az elnök, az előző pont szerint más által összehívott ülést pedig az azt összehívó személy vezeti.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén mindegyik tag jelen van, döntéseit – az alapító okirat eltérő rendelkezése hiányában – a jelenlévő tagok szavazatainak egyszerű szótöbbségével és nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van.

Határozatképtelenség esetén az ülést, azonos napirenddel, legkésőbb 8 naptári napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni.

A Kuratórium ülésének idejéről, helyéről, valamint a megtárgyalni javasolt napirendről a székhelye szerinti önkormányzat hirdetőtáblájára kifüggesztett levélben tájékoztatja a nyilvánosságot.

13. A határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban hozzátartozó) a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

14. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét és idejét;
- a megjelentek, meghívottak név szerinti felsorolását;
- a megtárgyalt napirendet,
- a hozzászólások lényegét;
- az ülésen hozott határozatokat, a határozatok hatályba léptetésének idejét, valamint a határozati javaslatot támogatók, ellenzők, illetve a szavazás során tartózkodó nevét.

A jegyzőkönyvet az elnök és egy hitelesítő tag, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá, a jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a jelenléti ívet.

A Kuratórium a hozott határozatokról olyan nyilvántartást vezet, amelyből döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. A nyilvántartás az időrendben egymást követő kuratóriumi ülések jegyzőkönyveinek lefűzésével készül.

A Kuratórium a meghozott döntéséről a személy szerint meghatározható érintetteket postai úton levélben, a nyilvánosságot pedig a működésről szóló beszámoló nyilvánosságra hozatalával értesíti.

A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba – az alapító okirat eltérő rendelkezése hiányában érdekeltségének valószínűsítése esetén írásba foglalt és indoklással ellátott kérelemnek a Kuratórium elnökénél történő előterjesztése ellenében – bárki betekinthez, az ezzel kapcsolatos költségek megtérítése esetén azokról másolatot kérhet. A Kuratórium elnöke a kérelemnek – annak előterjesztésétől számított – 8 napon belül köteles eleget tenni.

Csak az érintett hozzájárulásával lehet betekinteni azokba az iratokba, illetve adható másolat azokról az iratokról, amelyek jogszabály által védett személyi adatot tartalmaznak.

A Közalapítvány működése során nyújtott szolgáltatásait – a cél szerinti személyi kör és anyagi eszközei korlátain belül – köteles mindenki számára elérhetővé tenni. Az egyes szolgáltatások igénybevételenek módját a Kuratórium határozza meg.

15. A Közalapítvány működése, vagyonának felhasználása:

A Közalapítvány a 4. pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.

Az Alapító és a csatlakozó a Közalapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

A Kuratórium dönt arról, hogy a Közalapítvány céljainak megvalósítására tett dologi felajánlások (ingatlan, értékpapír, vagyoni értékű jog, berendezési, felszerelési tárgyak, stb.) hogyan kerülnek hasznosításra, illetve a Közalapítvány milyen feltételekkel vállalkozhat vele.

A Közalapítvány pénzvagyona és annak kamata a célokra folyamatosan kerül felhasználásra.

A Közalapítványi célra tett felajánlások – amennyiben az adományozó nem jelöli meg a felhasználás célját – a Kuratórium döntése alapján a Közalapítványi célokban meghatározott valamely tevékenységre használható fel.

A Közalapítvány az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

16. A Közalapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a Közalapítvány a helyi sajtóban, és az Alapító önkormányzat hirdetőtábláján nyilvánosságra hozza.

A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatása kérelem beadásához, vagy pályázathoz köthető. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat, az erről szóló szerződés érvénytelen.

A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A Közalapítvány

- vállalkozásának fejlesztéséhez közérdekű tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;
- az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

17. Beszámolási szabályok:

A Közalapítványnak a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok szerint elkészített, a gazdálkodására vonatkozó éves beszámolóját a Kuratórium egyhangú határozattal hagyja jóvá.

A Közalapítvány beszámolóját az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény VI. fejezete szerinti tartalommal kell elkészíteni és közzétenni.

18. A Közalapítványi vagyon sorsa megszűnés esetén:

A Közalapítvány határozatlan időre jön létre.

A Közalapítvány megszűnik, ha

- a célját megvalósította, és az Alapító új célt nem határozott meg;
- a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az Alapító nem szüntetheti meg a Közalapítványt.

A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyonát a Közalapítvány célja szerinti tevékenységet folytató más – ajkai székhelyű – közhasznú civil szervezet részére kell átadni, ilyen szervezet hiányában a fennmaradt pénzbeli vagyon a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg, egyéb vagyonáról a 2011. évi CLXXV. tv. 10/A. §-a szerint kell rendelkezni.

19. Záró rendelkezések:

Az alapító okiratban foglaltakat az Alapító megismerte, mint akaratával mindenben egyezőt elfogadta és a mai napon aláírta.

Az Alapító tudomásul veszik, hogy az alapító okirat érvényességéhez, annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges a Veszprémi Törvényszéknél. Tudomásul veszi továbbá, hogy a bírósági nyilvántartásba vétel után a Közalapítványt nem vonhatja vissza és a vagyon felett nem rendelkezhet.

A Közalapítvány közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

20. A Közalapítvány működésére egyebekben a Polgári Törvénykönyv alapítványra vonatkozó rendelkezéseit az alábbi eltéréssel kell alkalmazni:

- a Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Polgári Törvénykönyv 8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet,

- a Közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki,


- a Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha

- azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és
- pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

- a Kuratórium a Közalapítvány működéséről az Alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles,

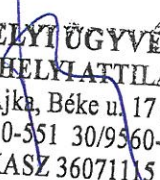
- a Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) a Magyar Közlönyben, illetve az önkormányzat hivatalos lapjában – ennek hiányában a helyben szokásos módon – közzé kell tenni.

Ajka, 2019. november 06.

  
Ajka Város Önkormányzata  
(képv.: Schwartz Béla polgármester)  
Alapító



Ellenjegyzem,  
Ajka, 2019. november 06.

  
**DR. VÁRHELYI ÜGYVÉDI IRODA**  
DR. VÁRHELYI LATTILA ügyvéd  
8400 Ajka, Béke u. 17 fsz. 1  
88/200-551 30/9560-563  
KASZ 36071115